



ISTITUTO STATALE "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"  
 LICEO SCIENTIFICO DI PELLIA POLICASTRO E COTRONI  
 LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE DI MESORACA  
**PTOF 2022 – 2025**

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Per la correzione delle relazioni dei progetti di Percorsi per Competenze Trasversali e l'orientamento per l'a.s.2020/21, approvata dal Consiglio di Classe.

Per ogni voce il punteggio può oscillare tra 0 e 2 punti, per un totale al massimo di 10 punti

	DESCRITTORI	PUNTI
1	Cura e completezza nella compilazione (scaletta della relazione svolta in modo esauriente)	..... /2,0
2	Padronanza della lingua (sintattica, lessicale, chiarezza di esposizione e linguaggio tecnico adeguato)	..... /2,0
3	Approfondimenti: conoscenza dell'ambiente di inserimento (storia, struttura, funzionamento organizzazione dell'Azienda / Ente / ecc, documenti)	..... /2,0
4	Capacità di osservazione e analisi	..... /2,0
5	Capacità di esprimere giudizi critici – personali	..... /2,0
<b>TOTALE</b>		<b>.... /10,0</b>

## SCHEDA DI VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

B.1

Denominazione soggetto promotore Liceo Scientifico Statale R. Lombardi Satriani

Nominativo docente Tutor interno \_\_\_\_\_

B.2

Denominazione azienda/struttura ospitante \_\_\_\_\_

Nominativo Tutor Aziendale \_\_\_\_\_

Funzione/ruolo all'interno della struttura ospitante \_\_\_\_\_

B.3 – Studente (cognome nome) \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_

Durata del tirocinio: n. ore svolte \_\_\_\_\_ / n. ore tot. Progetto \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

### VALUTAZIONE E DESCRIZIONE COMPETENZE TRASVERSALI INDICATORI DA UTILIZZARE

ABILITA'/COMPETENZE DA VERIFICARE	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	INSUFFICIENTE
-----------------------------------	--------	-------	----------	-------------	---------------



ISTITUTO STATALE "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"  
LICEO SCIENTIFICO DI PELLIA POLICASTRO E COTRONI  
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE DI MESORACA  
PTOF 2022 – 2025

<b>COMPORTAMENTO</b>					
Puntualità					
Decoro					
Rispetto regole aziendali					
<b>SVOLGIMENTO COMPITI ASSEGNATI</b>					
Saper portare a termine i compiti assegnati					
Rispetto dei tempi di esecuzione					
Saper organizzare autonomamente il lavoro					
Sapersi porsi attivamente verso nuove situazioni					
<b>INTERAZIONE CON GLI ALTRI</b>					
Comunicare efficacemente con gli altri					
Comprendere e rispettare le direttive ed esigenze in Ambito lavorativo					
Lavorare in sinergia con gli altri					
<b>POTENZIALITA'</b>					
Attitudine al lavoro					
Attitudine alle mansioni svolte					
Preparazione professionale di base					