



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

Liceo Scientifico Statale "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"

Sede Centrale: Liceo Scientifico di Petilia Policastro

Sedi staccate: Liceo delle Scienze Umane di Mesoraca - Liceo Scientifico Cotronei

Via Garibaldi snc - 88837 Foresta di Petilia Policastro (tel. 0962-431345 - Fax 0962-433146)

email - krps02000q@istruzione.it - PEC: krps02000q@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceopetilia.edu.it

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO
IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ**

PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R... ESTATE IN CAMPUS

CUP: E84C22000200001

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico A00GABMI33956 del 18/05/2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n°. A00GABMI-53714 del 21 giugno 2022 con oggetto: "Autorizzazione progetti e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022, progetti volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del **PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS** proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla realizzazione del **PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS** presentato da questa istituzione scolastica;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione e l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014 - 2020;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13luglio 2015, n. 107.- entrata in vigore del provvedimento: 17/11/2018;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la determina di assunzione in bilancio 0004005 del 05/07/2022

ACCERTATO che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di Piano: **N. 4 ESPERTO**;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri per la comparazione delle candidature per il reclutamento del personale interno/esterno (docenti esperti) così come previsti nel Regolamento di Istituto;

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017,"Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

Procede alla ricognizione delle professionalità per l'affidamento di eventuale incarico di **ESPERTO** per l'espletamento dei moduli riportati di seguito:

	Titolo del Modulo	Durata (ore)	Tipologia di proposta
1	<i>Take on the Challenge</i>	30	L'hackathon è una esperienza didattica, basata sulla metodologia del challenge based learning, di durata variabile che, a partire da una tema principale, propone delle sfide ai suoi partecipanti, i quali, organizzati in gruppi eterogenei, hanno il compito di affrontarle, ricercando e progettando nuove soluzioni, modelli, processi o servizi innovativi. Il laboratorio intende articolarsi in giornate basate sulla sfida a gruppi su temi predefiniti e di interesse degli studenti.
2	<i>A scuola di debate</i>	30	Il debate è un confronto di opinioni, regolato da modalità specifiche tra interlocutori che sostengono una tesi a favore e una contro. La metodologia didattica prevede che la posizione a favore o contro possa essere anche non condivisa dai partecipanti, che devono essere in grado di portare le argomentazioni adeguate, con regole di tempo e di correttezza, senza pregiudizi e prevaricazioni, nell'ascolto e nel rispetto delle opinioni altrui, dimostrando di possedere flessibilità mentale e apertura alle altrui visioni e posizioni. Gli esercizi di documentazione ed elaborazione critica del laboratorio, che i ragazzi svolgono per preparare un debate, insegnano loro l'importanza dell'imparare a imparare e del lifelong learning, perché nella società della conoscenza occorre costruire, gestire e aggiornare il proprio sapere in un mondo complesso. Per questo anche in ambito professionale la comunicazione e la gestione dei conflitti sono tecniche da imparare. Sostenere un dibattito ben regolato è una competenza chiave.
3	<i>EXPERIMENTA 2</i>	30	Le STEM vanno nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico. Nel laboratorio si offre agli alunni il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e confrontano delle ipotesi, le si verificano attraverso esperimenti da loro progettati e se ne discutono i risultati con i propri compagni e con il docente per concludere con una nuova domanda di ricerca.
	<i>ROBOCODING</i>	30	Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici. La robotica può essere considerata, a tutti gli effetti, una attività innovativa che contribuisce in maniera forte all'acquisizione delle competenze non solo disciplinari, ma anche relazionali, comunicative e che tocca, quindi, aspetti non solo strettamente didattici, ma anche educativi. Proprio in quest'ottica si programma l'attività del progetto, atta a fornire mezzi, strumenti e conoscenze tali da essere applicati a situazioni reali.

Requisito obbligatorio: Laurea magistrale e comprovate e certificate competenze nella disciplina di pertinenza del modulo

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo **rivolto ad alunni della scuola secondaria di II grado**;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Gestire per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON);
- Effettuare le attività nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i Tutor interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

Criteria per la comparazione dei curricula. Vedi allegato A - Tabelle di valutazione

Trattamento economico previsto

Gli importi orari lordi previsti saranno calcolati sulla base di **70€/h onnicomprensivi** di qualsiasi onere, anche di quelli a carico dell'Istituto, e di eventuali spese di vitto, alloggio e di trasporto nonché di ogni eventuale altro onere che dovesse intervenire per nuove disposizioni normative.

La liquidazione delle proprie spettanze sarà corrisposta a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Europei e dietro presentazione di una dettagliata relazione finale.

Gli aspiranti esperti che sono dipendenti dalla Pubblica Amministrazione dovranno presentare autorizzazione dell'Ente di appartenenza a svolgere altro incarico; la stipula del contratto sarà subordinata necessariamente al rilascio di detta autorizzazione.

Modalità di presentazione delle candidature

- Consegna ***brevi manu*** presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Invio candidatura PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS - ESPERTO**"
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo krps02000q@pec.istruzione.it: con oggetto **Invio candidatura PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS - ESPERTO**
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Invio candidatura PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS - ESPERTO**"

Domanda di partecipazione

Nella richiesta l'aspirante dovrà indicare:

- per quale progetto intende porre la propria disponibilità;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
- Tabella di attribuzione punteggio redatta secondo l'allegato A tabella di valutazione dei titoli, includere una sola griglia riferita al progetto cui si intende partecipare;
- Presentazione di un piano di lavoro di massima;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 679/2016.

Le domande dovranno pervenire entro le ore **12:00 del 03/09/2022** (non farà fede il timbro postale), indirizzate al Dirigente Scolastico secondo il modello allegato.

L'assenza o l'insufficienza dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna della domanda oltre il termine indicato.

Modalità di selezione

La Commissione di valutazione è composta dalla Dirigente Scolastica che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale e di gestione di attività di formazione.

La selezione degli esperti è rivolta in ordine di precedenza assoluta:

1. Personale in servizio presso l'istituto	Destinatario di lettera d'incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera d'incarico
3. Personale esterno	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

La valutazione delle domande da parte del Dirigente avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato A del presente avviso.

Inoltre, gli aspiranti devono presentare un'articolazione della proposta formativa che sarà oggetto di valutazione da parte della stessa commissione. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato a tempo indeterminato e a quello più giovane di età.

Gli esiti della selezione, distinti per interni e per esterni, saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.liceopetilia.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2022/2023 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Antonella Parisi

Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA: Dott.ssa Marietta Iaconis

Pubblicizzazione: Affisso all'albo e al sito web dell'Istituto www.liceopetilia.edu.it.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Parisi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
Dell'art.3, comma 2, del DLgs.39/93

Allegati:

Allegato A - Tabelle valutazione dei titoli

Allegato B - Domanda di partecipazione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Allegato A - Tabelle di Valutazione ESPERTO

TABELLA DI VALUTAZIONE			
TITOLI	PUNTI Max 40	Candidato	Commissione
Laurea vecchio ordinamento o specialistica in discipline inerenti ai moduli N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica	Max punti 10 Fino a 90 p.ti 6 Da 91 a 100 p.ti 8 da 101 a 110 p.ti 9 Lode p.ti 10		
Corsi di specializzazione attinenti la Didattica del modulo (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea)	Punti 2 per corso di durata non inferiore ad un anno		
Attestati di formazione inerenti al modulo non inferiori a 25 hh	Punti 1		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/private	Punti 3		
Esperienze in qualità di tutor esperto/formatore PON, POR in moduli simili	Punti 3		
Esperienze certificabili inerenti ai moduli	Max punti 6 Punti 2 per ogni esperienza		
Valutazione proposta operativa del percorso di Formazione (originalità, innovazione, prodotto finale, metodologia e inclusività)	Max Punti 15		

Firma Candidato/a _____



Allegato B

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-131 R.. ESTATE IN CAMPUS**

**Al Dirigente Scolastico
Liceo "Raffaele Lombardi Satriani"
Petilia Policastro (KR)**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia (___) il ___/___/_____ e residente a
_____ Provincia (___) alla Via _____ n° _____ Cod.Fisc.
_____ telef. _____ cell. _____ e-mail _____ @_____

titolo di studio posseduto _____

CHIEDE

di essere nominato/a in qualità di ESPERTO (barrare con una **X** il modulo che interessa):

	Titolo del Modulo	Durata (ore)	Tipologia di proposta
1	<i>Take on the Challenge</i>	30	L'hackathon è una esperienza didattica, basata sulla metodologia del challenge based learning, di durata variabile che, a partire da una tema principale, propone delle sfide ai suoi partecipanti, i quali, organizzati in gruppi eterogenei, hanno il compito di affrontarle, ricercando e progettando nuove soluzioni, modelli, processi o servizi innovativi. Il laboratorio intende articolarsi in giornate basate sulla sfida a gruppi su temi predefiniti e di interesse degli studenti.
2	<i>A scuola di debate</i>	30	Il debate è un confronto di opinioni, regolato da modalità specifiche tra interlocutori che sostengono una tesi a favore e una contro. La metodologia didattica prevede che la posizione a favore o contro possa essere anche non condivisa dai partecipanti, che devono essere in grado di portare le argomentazioni adeguate, con regole di tempo e di correttezza, senza pregiudizi e prevaricazioni, nell'ascolto e nel rispetto delle opinioni altrui, dimostrando di possedere flessibilità mentale e apertura alle altrui visioni e posizioni. Gli esercizi di documentazione ed elaborazione critica del laboratorio, che i ragazzi svolgono per preparare un debate, insegnano loro l'importanza dell'imparare a imparare e del lifelong learning, perché nella società della conoscenza occorre costruire, gestire e aggiornare il proprio sapere in un mondo complesso. Per questo anche in ambito professionale la comunicazione e la gestione dei conflitti sono tecniche da imparare. Sostenere un dibattito ben regolato è una competenza chiave.
3	<i>EXPERIMENTA 2</i>	30	Le STEM vanno nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico. Nel laboratorio si offre agli alunni il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e confrontano delle ipotesi, le si verificano attraverso esperimenti da loro progettati e se ne discutono i risultati con i propri compagni e con il docente per concludere con una nuova domanda di ricerca.

	ROBOCODING	30	<p>Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.</p> <p>La robotica può essere considerata, a tutti gli effetti, una attività innovativa che contribuisce in maniera forte all'acquisizione delle competenze non solo disciplinari, ma anche relazionali, comunicative e che tocca, quindi, aspetti non solo strettamente didattici, ma anche educativi.</p> <p>Proprio in quest'ottica si programma l'attività del progetto, atta a fornire mezzi, strumenti e conoscenze tali da essere applicati a situazioni reali.</p>
--	-------------------	-----------	---

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara inoltre**, sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. Di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione;
2. Di assumere l'incarico senza riserva e secondo le modalità approvate;
3. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
4. Di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
5. Di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
6. di essere/di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
7. Di impegnarsi a rispettare, in caso di assunzione dell'incarico, il calendario stabilito;
8. Di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
9. Di impegnarsi inoltre a rispettare i seguenti compiti connessi alla figura dell'Esperto, ovvero:
 - Collaborare e partecipare a tutte le riunioni indette dal Dirigente Scolastico e necessarie all'avvio, allo svolgimento e alla conclusione del percorso;
 - Predisporre in formato digitale tre prove: di ingresso, di verifica intermedia e di verifica finale.
 - Predisporre insieme al Tutor la relazione finale in formato digitale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
 - Coadiuvare il valutatore nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
 - Coadiuvare l'azione del coordinatore del Piano per quanto riguarda la documentazione di propria competenza;
 - Elaborare, in collaborazione con il tutor, il prodotto finale in formato digitale e con caratteristiche;
 - Aggiornare in maniera puntuale sulla piattaforma di gestione PON, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando la password individuale che sarà comunicata contestualmente all'avvio delle attività;
 - Aggiornare sistematicamente il registro di presenza che sarà consegnato all'avvio delle attività con la descrizione delle attività svolte in ciascun incontro;
 - Partecipare alla manifestazione conclusiva per la disseminazione dei risultati del Piano Integrato.

Si allega:

1. Curriculum vitae formato europeo con corretti dati anagrafici;
2. Tabella di attribuzione punteggio redatta secondo l'allegato A;
3. Proposta progettuale per l'articolazione del percorso formativo con indicazione di attività e metodologie didattiche e valutative;
4. Fotocopia di un valido documento di identificazione;

Petilia Policastro, li ___/ ___/2022

(Firma)

Si autorizza al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 679/2016.

Petilia Policastro, li ___/ ___/2022

(Firma)