

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO  
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA  
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

**Liceo Scientifico Statale "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"**

**Sede Centrale: Liceo Scientifico di Petilia Policastro**

Sedi staccate: Liceo delle Scienze Umane di Mesoraca - Liceo Scientifico Cotronei

Via Garibaldi snc - 88837 Foresta di Petilia Policastro (tel. 0962-431345 - Fax 0962-433146)

email - [krps02000q@istruzione.it](mailto:krps02000q@istruzione.it) - PEC: [krps02000q@pec.istruzione.it](mailto:krps02000q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.liceopetilia.edu.it](http://www.liceopetilia.edu.it)

**ALL'ALBO ON LINE**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**SITO DELLA SCUOLA**

**OGGETTO:** Verbale di valutazione da parte del DS con contestuale assegnazione dell'incarico di **SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del PROGETTO SATRIANI LABS 4.0 Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-15023**

**CUP: E84D22005290006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016, come modificato dal decreto correttivo D.lgs. 56/2017;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante

“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

**VISTO** il Progetto SATRIANI LABS 4.0 presentato da questa istituzione scolastica e deliberato dagli OOCC di competenza-Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-15023; CUP: E84D22005290006;

**VISTO** l’atto di concessione n. A00GABMI R.U. 0040522 DEL 17.3.2023 assunto al protocollo interno n.1778 del 24.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 1794 del 25/03/2023;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi,*

**CONSIDERATO** che l'incarico di **“Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, Consulenza pedagogica. Addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 14.12.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/23

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 31.1.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTA** il regolamento di istituto per la disciplina di assegnazione degli incarichi agli esperti esterni ed alle professionalità interne in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, Consulenza pedagogica. Addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso prot. n.2828 del 18/05/2023

**VISTO** l'unica istanza pervenuta entro il limite di presentazione delle domande;

**VISTO** in particolare la seguente istanza pervenuta:

	PARTECIPANTE	RUOLO RICHIESTO	PROTOCOLLO Istanza
1	<b>ATTINA' DOMENIQUE</b>	<b>Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, Consulenza pedagogica. Addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti”</b>	Prot. 2967 del 27/05/2023

**TENUTO CONTO** del fatto che, come specificato nel suddetto Avviso di selezione, il Dirigente scolastico si riservava di procedere alla selezione senza la nomina di una commissione,

**CONSIDERATO** che il Dirigente scolastico dichiara di avere le capacità e le competenze per poter giudicare in autonomia il curriculum degli aspiranti che hanno presentato istanza di partecipazione, senza bisogno di nominare una apposita commissione;

**TENUTO CONTO** che il Dirigente scolastico dichiara che non sussistono elementi di incompatibilità personale allo svolgimento di tale funzione;

**TENUTO CONTO** del fatto che, come specificato nel suddetto Avviso di selezione, il Dirigente scolastico si riservava di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza valida;

**CONSIDERATO** che il docente interno Attinà Dominique, è in possesso delle **COMPETENZE CERTIFICATE** richieste dal bando;

**DECRETA**

### Art.1 Affidamento incarico

	<b>DOCENTE COMPONENTE GRUPPO DI SUPPORTO</b>	<b>RUOLO RICHIESTO</b>	<b>Impegno orario</b>
1	<b>ATTINA' DOMENIQUE</b>	<b>Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, Consulenza pedagogica. Addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti"</b>	30

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024.

### Art. 3 Compiti del componente di supporto

- 1) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 2) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 3) Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
- 4) Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti
- 5) Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
- 6) Ricezione delle forniture ordinate
- 7) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 8) Sistemazione delle attrezzature nelle aule
- 9) Supporto alle ditte per l'installazione
- 10) Addestramento all'uso delle stesse

### Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina .

**Il RUP Dirigente Scolastico**

**Prof. ssa Antonella Parisi**

Il documento è firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs.82/2005s.m.i.enormecollegate

**ANTONELLA PARISI**  
06.06.2023 08:55:12 UTC