

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

Liceo Scientifico Statale "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"

Sede Centrale: Liceo Scientifico di Petilia Policastro

Sedi staccate: Liceo delle Scienze Umane di Mesoraca - Liceo Scientifico Cotronei

Via Garibaldi snc - 88837 Foresta di Petilia Policastro (tel. 0962-431345 - Fax 0962-433146)

email - krps02000q@istruzione.it - PEC: krps02000q@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceopetilia.edu.it

LETTERA DI INVITO

DOTT. SAPORITO GIANLUCA
DOTT.SSA BOLOTTA VALENTINA
DOTT.SSA TORCHIA FRANCESCA
DOTT.SSA COMBERIATI TERESA

OGGETTO: Richiesta di disponibilità a ricoprire incarico aggiuntivo nei *PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE PER SINGOLO STUDENTE* per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del *PROGETTO STOP DROP OUT- Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

CNP: M4C1I1.4-2022-981

CUP: E84D22005310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. 50/2016, come modificato dal decreto correttivo D.lgs. 56/2017;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione

scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

- VISTO** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
- VISTO** L’Allegato n.2 – al decreto sopra richiamato che vede il Liceo “Raffaele Lombardi Satriani” destinatario delle risorse pari **149.632,86€** per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche
- VISTA** La Nota Ministeriale prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative. Relative all’investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”.
- VISTO** il Progetto **STOP DROP OUT** presentato da questa istituzione scolastica in data 23/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA e deliberato dagli OO.CC di competenza
Identificativo progetto: CNP: M4C1I1.4-2022-981; CUP: E84D22005310006
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 10 del 14.12.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/23;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 31.1.2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n.52773 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 1793 del 25/03/2023;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:
a) ricognizione del personale interno all’Istituzione;
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- VISTI** i principi generali dell’attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;
- CONSIDERATO** che nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una **Lettera di Incarico**;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un **Contratto di lavoro autonomo**;

VISTO Il quaderno n. 3- "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi agli esperti esterni ed alle professionalità interne in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

VISTO l'Avviso di selezione per l'individuazione di 81 figure di ESPERTI INTERNI/ESTERNI per **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE PER SINGOLO STUDENTE**, prot. n. 6298 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 27/11/2023;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 264 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 16/01/2024;

VISTO I rispettivi decreti di pubblicazione della graduatoria definitiva e del conferimento degli incarichi aventi ad oggetto **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE PER SINGOLO STUDENTE** per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei Target e Milestone del PROGETTO STOP DROP OUT,

VISTE Le lettere di RINUNCIA all'incarico di **MENTOR/COACH ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, STRATEGIE MOTIVAZIONALI, MENTORING** della Dott.ssa COLOSIMO GIUDITTA pervenuta a questa istituzione scolastica e acquisita in data 8/02/2024 con prot. n. 756 e della Dott.ssa MESORACA DANIELA pervenuta a questa istituzione scolastica e acquisita in data 8/02/2024 n. Prot. 726;

CONSIDERATO che i tempi sono ristretti per l'avvio di una nuova procedura pubblica di reclutamento;

CONSIDERATO che all'interno dei curricula degli esperti già reclutati con precedenti avvisi sono presenti le competenze richieste dai profili del progetto;

INVITA

Le SS.LL a MANIFESTARE INTERESSE A RICOPRIRE INCARICO AGGIUNTIVO nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981** - Titolo **STOP DROP OUT!**. per la realizzazione di **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE** per singolo studente nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, sono da realizzare **n. 6 edizioni** di percorsi mentoring e orientamento rivolte a n. 6 studenti (1 mentore per ogni studente). Ad ogni studente saranno dedicate n. 10 ore. Ogni mentore selezionato potrà seguire un numero massimo di 5 studenti. Pertanto si procederà alla selezione delle seguenti figure:

ID.	RUOLO	PROGETTO FORMATIVO	N° FIGURE RICHIESTE	DURATA SINGOLA EDIZIONE
A	MENTOR/COACH ESPERTO IN COACHING E ORIENTAMENTO, STRATEGIE MOTIVAZIONALI, MENTORING	Attività formative in favore degli studenti con particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevedono l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.	6	10 h
	Totale figure richieste		6	60

L' Attività formativa è rivolta agli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, e prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, di un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Il “mentore” sostiene, supporta e fa da modello, offrendo, allo studente, strumenti di affiancamento per riflettere, elaborare e apprendere strategie per migliorare dove emergano difficoltà, carenze e mancanza di competenze.

Il mentore si pone come un facilitatore, un allenatore, un consulente attento e orientato al benessere della persona, in questo caso giovane, al fine di aiutarlo a definire i suoi confini, i suoi significati e bisogni profondi, i suoi sogni, aspirazioni, talenti, elementi da cui partire al fine di restituire alla persona la guida del proprio percorso di studi e crescita, ridandogli significato e direzione.

Come una bussola, il percorso di mentoring si snoda per riallineare la persona con le proprie scelte e ridare senso alla sua esperienza e percorso di studi riempiendolo di significati che hanno valore per quella persona specifica.

Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari.

DURATA DELL'INCARICO

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro **il 15 Aprile 2024** a decorrere dalla data di assegnazione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

CORRISPETTIVO E MODALITA' DI REMUNERAZIONE

1. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario omnicomprensivo pari a **euro 42,00** a ora, LORDO STATO.
2. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.
Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
3. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
4. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
5. Il compenso massimo lordo Stato per ciascuna figura ed il numero delle unità è stabilito in base alla scheda finanziaria predisposta, e ricondotto ad un impegno orario come segue:

RUOLO	EDIZIONI	COMPENSO orario lordo stato	ORE per edizione	TOTALE lordo stato €/edizione
MENTOR/COACH	1	42,00€	10	420,00

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 17 febbraio 2024** all'Ufficio Protocollo del Liceo Scientifico "Raff. Lomb. Satriani", esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dell'Istituto krps02000q@istruzione.it. L'Oggetto della mail dovrà recare la dicitura **"ISTANZA AVVISO MENTOR/COACH SCOLASTICO INDIVIDUALE ID. A"**.

ALLEGATI:

Allegato A: Domanda di partecipazione.

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Parisi

ANTONELLA PARISI
13.02.2024
11:13:01 UTC