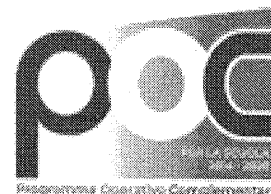




Ministero dell'Istruzione



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

Liceo Scientifico Statale "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"

Sede Centrale: Liceo Scientifico di Petilia Policastro

Sedi staccate: Liceo delle Scienze Umane di Mesoraca - Liceo Scientifico Cotronei

Via Garibaldi snc - 88837 Foresta di Petilia Policastro (tel. 0962-431345 - Fax 0962-433146)

email - krps02000q@istruzione.it - PEC: krps02000q@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceopetilia.edu.it

ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA
AGLI ATTI

OGGETTO: LETTERA CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE DOCENTE ESPERTO INTERNO, Prof. GRANO FRANCESCO, avente ad oggetto incarico di ESPERTO INTERNO PER i "PERCORSI DI ORIENTAMENTO RIVOLTI ALLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO CON IL COORDINAMENTO DEL DOCENTE TUTOR" per n. 5 MODULI su 9:

MODULO: My Future plan 5_M

MODULO: Orientamento alle professioni del futuro e discipline STEM 4_M

per la realizzazione del PROGETTO

ORIENTIAMOCI @L SATRIANI

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

TITOLO DEL PROGETTO : "ORIENTIAMOCI @L SATRIANI"

PROGETTO 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-23

CUP: E84D25001200001



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PON
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



POC
Programma Operativo Complementare

Il Liceo Scientifico "Raffaele Lombardi Satriani", C.F.810077707795, con sede legale in Foresta- Petilia Policastro Petilia Policastro, Via G. Garibaldi, in persona della Dott.ssa Antonella Parisi, residente in via Mattia Preti n.5 a Santa Severina (Kr), in qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTO l'Avviso di selezione **prot. n. 4639** pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 09/09/2025;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice per la selezione, svolta in data 26 SETTEMBRE 2025, acquisito con **prot. n. 5169 del 26/09/2025**, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto **Prot. n. 5153, del 25/09/2025**;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva e del conferimento degli incarichi **aventi ad oggetto "PERCORSI DI ORIENTAMENTO RIVOLTI ALLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO CON IL COORDINAMENTO DEL DOCENTE TUTOR"** per la realizzazione del PROGETTO **ORIENTIAMOCI@L SATRIANI**, Prot. n. 5449 del 6/10/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso per l'individuazione di **ESPERTI INTERNI/ESTERNI per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO / ESTERNO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ** ; l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di " **ESPERTO**" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"*.
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. **GRANO FRANCESCO** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. **5449** del **06/10/2025**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. **GRANO FRANCESCO** l'incarico di **DOCENTE ESPERTO INTERNO** per i moduli

- **My Future plan 5_M**
- **Orientamento alle professioni del futuro e discipline STEM 4_M**



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



POC
Programma Operativo Complementare

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

per la realizzazione del progetto **ORIENTIAMOCI @L SATRIANI** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle prestazioni di seguito elencate:
 - a) *alla presentazione un progetto che sia aderente all'intervento formativo, ai contenuti e agli obiettivi del Progetto inserito dall'Istituzione scolastica sulla piattaforma in fase di candidatura;*
 - b) *definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
 - c) *comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
 - d) *effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
 - e) *condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
 - f) *caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
 - g) *alimentare la piattaforma di avanzamento;*
 - h) *redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;*
 - i) *redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*
 - j) *Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.*
 - k) *Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.*
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. La durata dell'incarico è la seguente: a partire dalla data di incarico e fino al 31.12.2025, per un totale di **60 ore** da 60 minuti (30h per ogni modulo).
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 70,00 per ora**, e quindi un importo complessivo pari a **€ 4200,00 (per n. 2 moduli di 30 h)** importo inteso lordo stato.
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le modalità e

le tempistiche che saranno indicate dagli Uffici preposti e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessato e pubblicato all'albo del Sito web istituzionale.

Petilia Policastro, ____/____/2025

L'INCARICATO
PER ACCETTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Parisi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Francesco Grano

Firma di Francesco Grano



Il 10/10/2025 alle 16:54:18,
Emanuela Cosco ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Antonella Parisi

Firma di Antonella Parisi



Il 09/10/2025 alle 17:06:36,
Antonella Parisi ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma