

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATO DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATO DI COTRONEI



ALLEGATO A istanza di partecipazione relativo all'individuazione di personale INTERNO/ ESTERNO che costituirà la COMUNITA' DI PRATICHE per l'apprendimento per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale",

Al Dirigente Scolastico

Del Liceo "R.L.Satriani" di Petilia Policastro

Il/la sottoscritto/a

Corvelli Salvatore

Nato/a a

Petilia P.

il

Codice fiscale

CRVSVT63L219508L

Residente a

Petilia P.

via

Dante Alighieri n. 26

Recapito telefonico

329989546

Indirizzo mail

corvelli@libero.it

In servizio presso

LICEO SCIENT. L.R. SATRIANI in qualità di Ass. Amm.vo 2° Pos. Econ.

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di selezione per la costituzione della **COMUNITA' DI PRATICHE** per l'apprendimento per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023), nel ruolo di:*

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

ID.	RUOLO	Barrare la casella per indicare il/i Ruolo/i RICHIESTO/I
DECP	DOCENTE ESPERTO <i>per lo svolgimento delle attività per la programmazione, realizzazione e documentazione relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale DOCENTE per la transizione digitale".</i>	
AACP	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO <i>per lo svolgimento delle attività per la programmazione, realizzazione e documentazione relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale ATA per la transizione digitale".</i>	☒
S	DOCENTE ESPERTO <i>per lo svolgimento delle Attività specialistiche di supporto organizzativo al RUP</i> <i>Supporto tecnico operativo al DS per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone con competenze specifiche organizzativo –gestionali con esperienza nell'uso di strumenti digitali</i>	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

☒ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;

☒ di essere in godimento dei diritti politici;

☒ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

☒ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

☒ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;

☒ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;

☒ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

☒ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR".

Data _____ firma _____





LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATO DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATO DI COTRONEI

ALLEGATO B AVVISO UNICO per l'individuazione di **PERSONALE INTERNO / ESTERNO** all'Istituzione Scolastica e il conferimento di N. 6 incarichi individuali aventi ad oggetto la costituzione della **COMUNITA' DI PRATICHE** per l'apprendimento per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale",

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40739

CUP: E84D23006010006

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

CANDIDATO(nome e cognome) SALVATORE CARVELLI

Segnare una x a destra del profilo o dei profili per cui ci si candida:

DECP		AACP	X	S	
------	--	------	---	---	--

MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PUNTI 100				
	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE a cura dei candidati	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 10 p.ti	Laurea Vecchio ordinamento/Magistrale (*requisito minimo di accesso per il personale docente)	Fino a 90 p.ti 6 da 91 a 100 p.ti 8 da 101 a 110 p.ti 9 Lode p.ti 10		
MAX 10 p.ti	Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado (*requisito minimo di accesso per l'assistente amministrativo)	Punti 10	10	
MAX 10 p.ti	Corsi post-laurea afferenti alla tipologia dell'intervento (dottorato di ricerca – master universitario di I e II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 5 per ogni titolo		



MAX 10 p.ti	Corso di formazione e aggiornamento coerenti con lo specifico settore per cui si concorre (della durata minima di 15 ore)	Punti 5 per ogni corso	50 (10)	
	CERTIFICAZIONI	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE a cura del candidati	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 5 p.ti	Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	2,5 Punti per ogni certificazione	2,5	
	ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE a cura del candidati	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 20 p.ti	Anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato (sono richiesti almeno 5 anni)	1 Punto per ogni anno in altra scuola	12 48 (20)	
		2 Punti per ogni anno nell'attuale scuola di appartenenza		
MAX 10 p.ti	Aver collaborato all'elaborazione dei documenti programmatici relativamente al (PTOF/RAV,PdM), (massimo per 3 annualità)		6	
	Aver fatto parte dello Staff di Presidenza: Funzioni strumentali, Collaboratore del DS, Funzioni organizzative (massimo per 3 annualità)	2 Punti per ogni esperienza	6 (10)	
	Aver fatto parte del Nucleo Interno di Valutazione (massimo per 3 annualità)			
MAX 10 p.ti	Esperienza di progettazione e coprogettazione degli Interventi in Percorsi PNRR	5 Punti per ogni esperienza		
MAX 10 p.ti	Aver svolto in qualità di "Relatore" attività formative in corsi di aggiornamento aventi ad oggetto tematiche attinenti alla didattica digitale integrata e alla trasformazione digitale dell'organizzazione scolastica.	5 Punti per ogni esperienza	15 + 10 (10)	
MAX 10 p.ti	Aver partecipato a gruppi di lavoro, anche esterni alla scuola, per il coordinamento di attività formative previste nel PNRR	5 Punti per ogni esperienza		
MAX 5 p.ti	Aver svolto la funzione di facilitatore/ valutatore/ tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei coerenti con lo specifico settore per cui si concorre.	2,5 Punti per ogni esperienza		
PUNTEGGIO TOTALE			110 /100 (62,5)	/100

Data _____

Firma _____

Si allega alla presente:

- ☐ Documento di identità in fotocopia;
- ☒ Allegato B (griglia di valutazione);
- ☐ Curriculum Vitae Europeo firmato.

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000, DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____ 

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Liceo "R.L.Satriani" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____ 



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. CUNIBERTI" - PETROLIA PUGLIESE
ISTITUTO LOMBARDO DI SCIENZE E LETTERE - SEDE STATALE DI RISPONSA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - VIA STACCATI DI COTrone



DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39

Il/la sottoscritto/a Conelli, Achille
Nato/a a Petrolia P. il _____
Codice fiscale CRVSVT63C21G5082
Residente a Petrolia P. via D. Alighieri, 20 II _____
Recapito telefonico 3299895461
Indirizzo mail _____
In servizio presso _____ in qualità di Ass. Amm.vo 2° pers. econ.

in relazione all'incarico di componente della **COMUNITA' DI PRATICHE** per l'apprendimento per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023),

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40739

CUP: E84D23006010006

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

Data _____

Firma



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[CARVELLI SALVATORE]
Indirizzo	[VIA DANTE ALIGHIERI 26 – 88837 PETILIA POLICASTRO KR]
Telefono	3299895461
Fax	
E-mail	DONSAXIBERO.IT
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[21/07/1963]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | [INIZIO ATTIVITA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO 10/10/1988 ad oggi] |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | SCUOLA
SUPERAMENTO PROVA ESAMI SECONDA POSIZIONE ECONOMICA DAL 30/09/2009 |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [MATURITA' CLASSICA
CERTIFICATO COMPETENZE INFORMATICHE IC3
CORSO RSPP
CORSO RLS
CORSO ISTANZE ON LINE MIUR] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | CORSO CONTABILITA' DIGITALE MIUR
CORSO NUOVO BILANCIO MIUR
CORSO LA SCUOLA DELL'AUTONOMIA
CORSO OFFICE AUTOMATION
CORSO IAD
CORSO PER LA SCUOLA SVILUPPO COMPETENZE PROGETTAZIONE, GESTIONE ,
MONITORAGGIO, E VALUTAZIONE.
CORSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI MIUR,
CORSO ORGANIZZAZIONE UFFICI DI SEGRETERIA .Provv.Studi Varese
Corso uso tecnologie informatiche IPSIA VERRI BUSTO A. VA
CORSO FASCICOLO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE SCUOLA
CORSO SIDI PER LA SCUOLA 1 – 2- 3.
CORSO SULL'USO DI ALMA DIPLOMA E ALMA ORIENTATI. |

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME. gnome]*

CORSO FONDO ESPERO

CORSO GESTIONE MAGAZZINO

CORSO ASSISTENTI AAMM.VI INCARICATI F.A.

CORSO IDONEITA' TECNICA ADDETTO ANTINCENDI

CORSO BLS

CORSO NET AND WORK

RESPONSABILE PROGETTO LET'S IMPROVE ENGLISH

SEGRETARIO REGIONALE CISNAL LOMBARDIA

CORSO APPROFONDIMENTI SICUREZZA E PRIVACY

SOSTITUZIONE DSGA DAL 2014 AD OGGI.

[ITALIANA]

[INGLESE]

[Indicare il livello: . buono.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: buono]

[buone capacità relazionali]

[buone capacità organizzative se motivato.]

[office, sidi, nuvola, argo, software vari pubblica istruzione]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[elaborazione e formazione utenti piattaforma pago in rete, formazione a docenti, personale, genitori e alunni su registro elettronico e piattaforma di nuvola di nuvola ecc....]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

F.to
Salvatore Carvelli



PATENTE DI GUIDA

REPUBBLICA ITALIANA

1. CARVELLI

2. SALVATORE

3. 21/07/63 PETILIA POLICASTRO (CZ)

4a. 07/03/2024 4c. MC-KR

4b. 21/07/2029

5. KR5163336K

7.

9. AB

13.

9.

10.

11.

12.

AM			
A1			
A2			
A	23/03/03	23/07/29	
B1			
B	26/03/67	21/07/29	
C1			
C			
D1			
D			
BE			
C1E			
CE			
D1E			
DE			

1. Cognome 2. Nome 3. Data e luogo di nascita 4a. Data del rilascio

4b. Data di scadenza 4c. Messaggio 4d. Numero della patente

5. Validità del 1° rilascio (eventuale 2° rilascio)

12. 71 U11K3379/P

AN 7346815

