



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO  
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA  
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

**Liceo Scientifico Statale "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"**

Sede Centrale: Liceo Scientifico di Petilia Policastro

Sedi staccate: Liceo delle Scienze Umane di Mesoraca - Liceo Scientifico Cotronei

Via Garibaldi snc - 88837 Foresta di Petilia Policastro (tel. 0962-431345 - Fax 0962-433146)

email - [krps02000q@istruzione.it](mailto:krps02000q@istruzione.it) - PEC: [krps02000q@pec.istruzione.it](mailto:krps02000q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.liceopetilia.edu.it](http://www.liceopetilia.edu.it)

**AL PROF. TROCINO ANTONIO FABIO  
ALL'ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL DSGA  
AGLI ATTI**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TUTOR** per l'attuazione del piano PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 OP 4-OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5-AZIONE 4 e 1 "Promuovere l'acquisizione di un livello di competenze PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL' AMBITO DELL' INIZIATIVA "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" ai sensi dell'art.73, par 3 del Reg (UE)1060/2021

**TITOLO DEL PROGETTO : "Vivi e Scopri la Calabria: Sibaritide e Pollino"**

**CUP: E81I25000100006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 4496 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 03/09/2025;

**VISTO** l'Attestazione di valutazione da parte del Dirigente scolastico delle candidature personale interno/esterno all'istituzione scolastica prot. n.4849 del 16/09/25.

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva e del conferimento degli incarichi per la realizzazione del progetto, Prot. n. 4850 del 16/09/25;

### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso **per l'individuazione di n. 4 TUTOR INTERNI con funzione di TUTOR ACCOMPAGNATORE per il conferimento di un incarico individuale aventi ad oggetto LA SELEZIONE DI N. 4 DOCENTI INTERNI IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ**; l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **“TUTOR”** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito *PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 - 2027 OP4. - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali Priorità 4 Istruzione - ESO4.5. Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati(FSE +) Azione 4. e.1 Promuovere l'acquisizione di un adeguato livello di competenze*;
- Il Prof. **TROCINO ANTONIO FABIO** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. **4850** del **16/09/2025**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. **TROCINO ANTONIO FABIO** l'incarico di **TUTOR per il MODULO N.1 per la realizzazione del progetto VIVI E SCOPRI LA CALABRIA CUP: E81I25000100006**.

Le attività di TUTOR/ ACCOMPAGNATORE si svolgeranno come previsto dal PROGETTO.

#### **1. DURATA DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata per un massimo di **40 ore**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **2. COMPENSO**

Il compenso previsto per l'attività di TUTOR sarà di € 30,00/ora lordo stato onnicomprensivo. Il compenso sarà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso compilazione di modulo time-sheet e presentazione di relazione finale sull'attività svolta. Saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

### **3. MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto e di seguito riportate

- ✓ *Programmare il lavoro per le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, dopo averlo predisposto in formato digitale;*
- ✓ *Valutare, in riferimento al proprio modulo ed in collaborazione con l'esperto, le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;*
- ✓ *Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con l'esperto, attraverso forme di valutazione oggettiva in ingresso e in uscita;*
- ✓ *Predisporre una relazione circa le proprie attività su supporto informatico;*
- ✓ ***Il Tutor assicura la vigilanza sugli studenti durante tutte le attività in itinere e in contesto extrascolastico, collaborando con il team docente-accompagnatore;***
- ✓ *Corretta tenuta del registro didattico opportunamente predisposto.*

### **4. RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa ANTONELLA PARISI

### **5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessato e pubblicato all'albo del Sito web istituzionale.

Petilia Policastro, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025

**L'INCARICATO**  
PER ACCETTAZIONE

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Antonella Parisi  
(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii)



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

---

## Elenco firmatari

**Antonella Parisi**

Firma di Antonella Parisi

Firma .....

**Antonio Fabio Trocino**

Firma di Antonio Fabio Trocino

Firma .....