



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R. LOMBARDI SATRIANI" - PETILIA POLICASTRO
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE - SEDE STACCATA DI MESORACA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - SEDE STACCATA DI COTRONEI

PIANO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO) A.S. 2023/2024

PREMESSA

Il Piano dei Percorsi per le Competenze trasversali e per l'Orientamento afferisce, da quest'anno scolastico, all'ambito di competenza della Funzione Strumentale Area 3 (*Interventi e servizi per gli studenti, comunicazione interna/esterna e orientamento*), che svolge, tra le altre, le seguenti azioni:

- coordina e supporta i docenti per realizzare le azioni previste di PCTO;
- predispone la modulistica PCTO;
- nel caso di attività di stage in alternanza, coordina le azioni dei vari tutor interni ed è per loro un riferimento;
- a conclusione del percorso di PCTO, con i tutor interni e sentito il tutor esterno, redige le schede di valutazione e certifica le competenze degli studenti.

La stessa FS ha l'obiettivo di stabilire relazioni di qualità tra l'Istituzione scolastica e il pubblico con cui essa si relaziona, stimolare strategie di comunicazione volte a valorizzare l'identità e l'immagine della scuola, nonché creare un sistema di collaborazione con gli enti, associazioni, esperti e istituzioni, anche al fine di individuare interlocutori pubblici e privati per la realizzazione di *stages* e progetti educativi in una prospettiva europea, da realizzarsi nell'ottica di un'acquisizione delle *competenze trasversali e trasferibili* mediante la dimensione operativa del *learning-by-doing*, favorendo così la crescita formativa e umana degli studenti e studentesse in una dimensione orientativa.

A tal fine viene promossa un'azione volta ad operare in parallelo su tre piani differenti, seppur strettamente connessi l'uno all'altro:

1. *La comunicazione istituzionale e le relazioni con Enti, Associazioni ed Istituzioni;*
2. *L'Orientamento;*
3. *La progettazione e il coordinamento dei percorsi PCTO.*

Il potenziamento di tali ambiti è da intendersi, dunque, sia come mezzo atto a concretizzare la *vision* e la *mission* della scuola, nella prospettiva di accrescere il senso di appartenenza all'istituzione scolastica, sia ad intensificare la collaborazione con il contesto territoriale per carpirne i bisogni reali ed orientare in tal senso la progettazione di percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di quelle *soft skills*, che, nella prospettiva di una sempre maggiore centralità dello studente, lo rendano attore principale del proprio progetto formativo ed educativo presente e futuro. A tale scopo, risulta indispensabile istituire una cooperazione sinergica con enti pubblici e privati, istituzioni, associazioni, esperti, tesa alla costruzione di una "comunità orientativa educante" per la realizzazione e il coordinamento dei PCTO, in ottemperanza alle nuove Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (art. 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145 e successive modifiche ed integrazioni).

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il MIUR, con **Decreto Ministeriale 774 del 4 settembre 2019**, ha pubblicato le **Linee guida relative ai PCTO** (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento). Esse traggono origine dalle disposizioni della **Legge 30 dicembre 2018, n. 145**, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 (Legge di Bilancio 2019)". Detta legge ha previsto la ridenominazione dei percorsi di Alternanza Scuola – Lavoro, di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (d'ora in poi denominati PCTO). **Le Nuove Linee Guida** traggono i loro principi ispiratori da alcuni documenti fondamentali:

- ***New Skills Agenda for Europe 2016*** (Nuova Agenda di Competenze per l'Europa) , in cui si sottolinea l'importanza di un'istruzione basata sull'acquisizione delle competenze;
- ***La Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018*** (2018/C189/01), che definisce le 8 competenze chiave come una combinazione di conoscenze, abilità e atteggiamenti, che forniscono gli strumenti per mettere in campo le proprie conoscenze e fronteggiare ogni evenienza;
- ***Il nuovo QCER2*** (Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue in ambito europeo) per le lingue straniere e i nuovi descrittori (2017);
- ***Le competenze digitali con la terza versione del DigComp*** o "Quadro europeo della competenza digitale 2.1";
- ***L'EntreComp*** o "Quadro europeo della competenza imprenditorialità" (2016), che intende le competenze imprenditoriali come spirito di iniziativa e capacità di trasformare le idee in azione.

PCTO: OBIETTIVI E COMPETENZE TRASVERSALI

I PCTO hanno lo scopo di sviluppare le competenze trasversali che, attraverso processi di pensiero, di cognizione e di comportamento, consentono agli studenti di dare libero sfogo alle loro capacità e renderle esecutive in un contesto lavorativo e non solo. La realizzazione dei PCTO si fonda su alcuni obiettivi ben definiti:

- **Favorire** l'orientamento dei giovani per valorizzarne le aspirazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento, nonché per aiutarli a sviluppare la capacità di scegliere autonomamente e consapevolmente;
- **Integrare** la formazione acquisita durante il percorso scolastico con l'acquisizione di competenze più pratiche, che favoriscano un avvicinamento al mercato del lavoro;
- **Offrire** agli studenti opportunità di crescita personale, attraverso un'esperienza extrascolastica che contribuisca a svilupparne il senso di responsabilità;
- **Favorire** una comunicazione intergenerazionale, gettando le basi per un mutuo scambio di esperienze e una crescita reciproca.

L'acquisizione delle competenze trasversali e trasferite (*soft skills*) da parte degli studenti rappresenta il tema portante dei PCTO. Gli studenti devono, infatti, essere in grado di rispondere alle esigenze del mondo del lavoro e, affinché ciò sia possibile, vanno formati attraverso l'attuazione di processi connessi alla definizione del "saper fare": capacità di interagire e lavorare con gli altri; capacità di risoluzione di problemi; creatività, pensiero critico, consapevolezza, resilienza. Delle *otto competenze concernenti la Raccomandazione europea del 22 maggio 2018* ne sono state individuate quattro, che esemplificano in toto il processo di apprendimento:

- **La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare** consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera;
- **La competenza in materia di cittadinanza** si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità;
- **La competenza imprenditoriale** si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri; si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione

di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario;

- ***La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali*** implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture.

PROGETTAZIONE PCTO

Per la progettazione dei percorsi PCTO, bisogna tener conto di tre aspetti fondanti:

- ***Il contesto territoriale in cui si colloca l'Istituto;***
- ***Le scelte e le priorità della scuola esposte nel PTOF;***
- ***La diversa natura e la tipologia degli indirizzi di studio (licei, istituti tecnici e istituti professionali), data anche la varietà del monte ore minimo e la possibilità di attuare i percorsi con modalità differenti ed integrate.***

La progettazione dei PCTO deve quindi essere inserita nel PTOF, fondarsi sul *Patto educativo di corresponsabilità* ed essere coerente con l'orientamento della *Carta dei diritti e dei doveri degli studenti* (decreto 195 del 3 novembre 2017).

Le Nuove Linee Guida hanno introdotto alcune novità circa l'organizzazione dei percorsi:

1. Essi devono essere organizzati preferibilmente nel periodo dello svolgimento delle lezioni, ma rimane possibile lo svolgimento in periodi di sospensione delle attività didattiche, qualora particolari esigenze lo richiedano (per es. quando le strutture ospitanti hanno un'attività stagionale);
2. L'accordo esplicito da stipulare con la struttura ospitante deve definire insieme all'istituzione scolastica i traguardi formativi, assicurare il supporto formativo ed orientativo allo studente, prevedere un controllo congiunto del percorso, secondo modalità condivise di rilevazione e valutazione dei livelli di competenza raggiunti.

La legge 145/2018 ha ridotto il monte ore per i PCTO. Tuttavia, in piena autonomia, le scuole possono decidere di aumentare il numero di ore complessivo.

La durata minima dei corsi da svolgersi negli ultimi tre anni di ciclo scolastico sarà così ridistribuita:

- *210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;*
- *150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;*
- *90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.*

È prevista inoltre la rimodulazione delle risorse finanziarie assegnate a ciascuna istituzione scolastica, in misura proporzionale alla revisione delle ore minime dei percorsi.

**PIANO PROGETTUALE ANNO SCOLASTICO 2023-2024
DESTINATARI DEL PROGETTO**

Il progetto coinvolge tutti gli studenti delle classi terze, quarte e quinte di tutti gli indirizzi dei tre plessi del Liceo “R. Lombardi Satriani”. Nella seguente tabella si indica il numero degli studenti nel corrente a.s.:

Indirizzo	Classi terze	Classi quarte	Classi quinte	Tot. stud indirizzo
LINGUISTICO	10	8	15	33
SC.UMANE	35 (18 IIIA; 17 IIID)	14	18	67
LES	17	15	13	45
SCIENTIFICO PETILIA	32	28	19	79
SCIENTIFICO COTRONEI	12	19	18	49
Tot.stud. triennio	106	84	83	273

Il monte ore previsto per i Licei (90h nel triennio) potrebbe essere così suddiviso: 40 ore nel terzo anno, 30 nel quarto anno e 20 nel quinto anno. Si precisa, tuttavia, che i percorsi hanno una struttura flessibile e che, pertanto, la distribuzione delle ore potrebbe subire delle variazioni dovute a necessità contingenti, oltre che ad esigenze legate alla *personalizzazione* dei percorsi.

Le *Nuove Linee Guida* prevedono, infatti, il superamento della rigidità legata alla singola classe e ai periodi delle lezioni, al fine di favorire lo sviluppo delle competenze degli studenti, in base alle loro attitudini e ai loro stili cognitivi.

ATTIVITÀ PCTO 2023-2024

La programmazione per l'anno scolastico 2023- 2024 è orientata prevalentemente ad attività in presenza, sebbene vi siano alcune attività che, per motivazioni logistiche e organizzative, si svolgeranno *on line* e/o in modalità mista.

Per tutte le attività previste, sono stati indicati dei referenti/tutor di progetto, tenendo conto dei tre plessi, che avranno il compito di monitorare le varie fasi delle attività progettuali, coadiuvare la Funzione Strumentale Area 3 in tutte le fasi di svolgimento delle attività, aver cura di diffondere e raccogliere tutta la modulistica necessaria alla realizzazione e alla documentazione dei PCTO.

Si allega, di seguito, un prospetto dei percorsi previsti, con descrizione sintetica per ognuno di essi (si precisa che tale prospetto potrebbe essere soggetto a variazioni in riferimento a particolari esigenze educativo-formative e/o organizzativo-gestionali dell'Istituto).

<i>DESTINATARI</i>	<i>DOCENTI REFERENTI</i>	<i>ENTE/ASSOCIAZIONE/ESPERTO ESTERNO</i>	<i>PROGETTO</i>	<i>MONTE ORE A.S. 2023/2024</i>
TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF.SSA MURACA ANNA ROMINA	A.N.FO.S.	<i>CORSO SICUREZZA SUL LAVORO</i>	4H
CLASSI QUINTE DEI TRE PLESSI	PROF.SSA MURACA ANNA ROMINA	ANPAL SERVIZI	<i>LABORATORI PAL</i>	4H
CLASSI VA E VC PLESSO MESORACA	PROF.SSA RIZZO ISABELLA	STUDIO DI CONSULENZA DEL LAVORO DOTT.SSA ELIA RAFFAELLA	<i>INGRESSO NEL MONDO DEL LAVORO TRA ETICA E LEGALITÀ</i>	30H
CLASSI QUINTE DEI TRE PLESSI	PROF. SSA ESPOSITO PETRONILLA	ASTER	<i>XI EDIZIONE 'ORIENTACALABRIA' - ASTERCALABRIA</i>	2H + ATTIVITÀ ONLINE (LIBERE)
CLASSI IVA, IVB, IVC E VC PLESSO DI MESORACA	PROF.SSA MURACA ANNA ROMINA	SALPA-MONTANO-FRANTOIO OLEARIO 'SCALZI' - LA CIOCCOLATERIA	<i>IMPRENDITORIA E TERRITORIO - VISITE GUIDATE IN AZIENDA</i>	8H
CLASSI TERZE PLESSO DI MESORACA	PROF.SSA ESPOSITO PETRONILLA	SALUMIFICIO LAVIGNA SANTINO - ASSOCIAZIONE VILLAGGIO FRATTA	<i>SAPERE E SAPORI - VISITE GUIDATE IN AZIENDA</i>	8H

CLASSI TERZE E QUARTE PLESSI PETILIA POLICASTRO E COTRONEI	PROF.SSA BILOTTA FEDERICA	AZIENDA AGRICOLA IAQUINTA SALVATORE - L'AOC - SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA SPA	<i>ECONOMIA E TERRITORIO - VISITE GUIDATE IN AZIENDA</i>	8H
CLASSI QUINTA, TERZE E QUARTE PLESSO PETILIA POLICASTRO	PROF.SSA BILOTTA FEDERICA	AZIENDA OLEARIA SAPORITO	<i>A LEZIONE NEL NOSTRO TERRITORIO - VISITA GUIDATA IN AZIENDA</i>	4H
CLASSI IVC, VA, VB PLESSO MESORACA CLASSI IIIB E IVB PLESSO PETILIA POLICASTRO	PROF. SSA CARVELLI FRANCESCA	UNPLI CROTONE	<i>A SPASSO TRA ARTE, CULTURA E TRADIZIONI: UN PERCORSO TRA I SANTUARI DELLA SANTA SPINA DI PETILIA POLICASTRO E DEL SS. ECCE HOMO DI MESORACA</i>	30H
CLASSI QUARTE E QUINTE DEI TRE PLESSI	PROF. SSA LENTO ILARIA	ASSORIENTA	<i>ORIENTAMENTO IN USCITA</i>	3H
TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF. ATTINÀ DOMENIQUE	UNICAL	<i>PROGETTO MATEMATICA. CORSO DI PREPARAZIONE AL TOLC I, OLIMPIADI DI MATEMATICA</i>	FINO A 100H
IVA, IVB, IVC PLESSO MESORACA IVA E IVB PLESSO PETILIA POLICASTRO IVD PLESSO COTRONEI VA, VB, VC PLESSO MESORACA VD PLESSO CONTRONEI	PROF. ATTINÀ DOMENIQUE	UNICAL	<i>O.R.SI</i>	15H
CLASSI TERZE E QUARTE DEI TRE PLESSI	PROF.SSA GIORDANO SILVANA	EUROPEAN PEOPLE	<i>SIMULAZIONI PARLAMENTO EUROPEO</i>	25H

CLASSE IIID PLESSO MESORACA	PROF.SSA RIZZO ISABELLA	STUDIO PROF.LE DI SERVIZIO SOCIALE SCHIPANI	ATTIVA-MENTE: TRA PASSATO E PRESENTE	30H
CLASSI IVC E IVB PLESSO MESORACA	PROF.SSA MURATGIA MANUELA	MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI CROTONE	ALLA SCOPERTA DEL PATRIMONIO CALABRESE: GUIDE TRA ARCHEOLOGIA E PAESAGGIO	40H
CLASSI IIID, IVD, VD PLESSO COTRONEI	PROF.SSA GUARASCIO TERESA	CASA EDITRICE PUBLIGRAFIC	CORSO DI GIORNALISMO CREATIVO	10H
CLASSE IIIC PLESSO MESORACA CLASSE IIIA PLESSO PETILIA POLICASTRO	PROF. SSA LENTO ILARIA	D.SSA TERESA COMBERIATI	REPORTAGE E AUTORITRATTO: LA FOTOGRAFIA COME FORMA DI CONOSCENZA	30H
CLASSE IIIB PLESSO MESORACA	PROF.SSA MILETTA DANIELA	R.S.A. 'SANTA RITA'	GIOVANI E FUTURO. FORMAZIONE SOCIO- SANITARIA	30H
CLASSE IVA PLESSO MESORACA	PROF.SSA EMANUELA COSCO	EDUCARE S.A.S. DI EMANUEL GUMARI & C.	EDUCARE E ORIENTARSI AL FUTURO	30H
CLASSI QUARTE PLESSO PETILIA POLICASTRO	PROF. CONCIO LUIGI	CIRCOLO LEGAMBIENTE "VALLE DEL TACINA" - PETILIA POLICASTRO	LABORATORI GREEN, SOSTENIBILI E INNOVATIVI	30H
CLASSI TRIENNIO PLESSI PETILIA POLICASTRO E COTRONEI	PROF. CONCIO LUIGI	UNICAL	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	30H
CLASSI QUARTE E QUINTE DEI TRE PLESSI	PROF.SSA BILOTTA FEDERICA	UNIMARCONI	DIGITAL VIDEO STORYTELLING	15H
CLASSI QUARTE E QUINTE DEI TRE PLESSI	PROF.SSA BILOTTA FEDERICA	UNIMARCONI	SOCIAL MEDIA LAB	15H
TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF.SSA BILOTTA FEDERICA	UNIVERSITÀ DI CAMERINO	INFORMATICA X GIOCO = FANTASIA + REGOLE	DA DEFINIRE IN BASE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE

TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF.SSA LENTO ILARIA	FEDERCHIMICA CONFINDUSTRIA	<i>COSTRUIRSI UN FUTURO NELL'INDUSTRIA CHIMICA</i>	20 + 13 H
CLASSE IVB E VC PLESSO MESORACA	PROF. GRANO FRANCESCO	AZIENDA AGRICOLA TESORIERE ROBERTO	<i>IMPRENDITORIALITÀ GIOVANILE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO</i>	30 H
CLASSI IVA E VB PLESSO MESORACA	PROF.SSA MILETTA DANIELA	RISERVA NATURALE REGIONALE DEL VERGARI	<i>SCOPRIAMO IL TERRITORIO: IL MAGNIFICO VIAGGIO NEL PARCO FLUVIALE DEL VERGARI</i>	30 H
CLASSI IIIA PLESSO MESORACA IIIB LICEO PLESSO PETILIA POLICASTRO	PROF.SSA COSCO EMANUELA	ROTARY CLUB SANTA SEVERINA E PETILIA POLICASTRO "VALLE DEL TACINA"	<i>IL MEDIOEVO SCONOSCIUTO</i>	30 H
CLASSI IVD E VD PLESSO COTRONEI	PROF.SSA GUARASCIO TERESA	TECNOLOGIE MEDICO FARMACEUTICHE SRL	<i>RICERCA SCIENTIFICA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA IN CAMPO MEDICO</i>	30H
CLASSE VA PLESSO MESORACA	PROF.SSA IERARDI ROSANNA	MOVIMENTO VOLONTARI 'BUON SAMARITANO', ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO NO PROFIT	<i>IO, VOLONTARIO TRA I VOLONTARI DEL BUON SAMARITANO</i>	40H
CLASSI IVC E VC PLESSO MESORACA	PROF.SSA SHARON ZIZZA	GOETHE INSTITUTE	<i>TOURISM HOSPITALITY EVOLUTION</i>	6H
TUTTO IL TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF.SSA ESPOSITO PETRONILLA	ASSOCIAZIONE TERRA DI MEZZO	<i>LEGGERE, CHE PASSIONE!</i>	FINO A 10H
TUTTO IL TRIENNIO DEL LICEO DI MESORACA	PROF.SSA EMANUELA COSCO	CONFARTIGIANATO IMPRESE CROTONE	<i>25 NOVEMBRE, TUTTI I GIORNI, TUTTO L'ANNO</i>	DA 4H A 7H
TRIENNIO DEI TRE PLESSI	PROF.SSA GUARASCIO TERESA	SOCIETÀ CORDUA SRL	<i>IPPOCRATE</i>	FINO A 1200 ORE

VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

La valutazione finale degli apprendimenti, a conclusione dell'anno scolastico, viene attuata dai docenti del Consiglio di classe, tenuto conto delle attività di osservazione in itinere svolte dal tutor interno (nonché da quello esterno, se previsto), sulla base degli strumenti predisposti in fase di progettazione.

Sulla base delle suddette attività di osservazione e dell'accertamento delle competenze raggiunte dagli studenti, il Consiglio di classe procede alla valutazione degli esiti delle attività dei PCTO e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sulla valutazione del comportamento.

Le proposte di voto dei docenti del Consiglio di classe tengono esplicitamente conto dei suddetti esiti, secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti ed esplicitati nel PTOF.

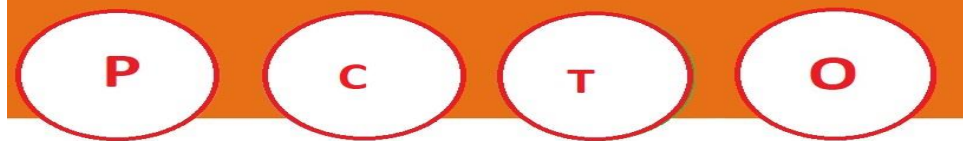
Per quanto riguarda la validità dell'anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni, si sottolinea che:

a. nell'ipotesi in cui i percorsi si svolgano durante l'attività didattica, la presenza dell'allievo registrata nei suddetti percorsi va computata ai fini del raggiungimento del limite minimo di frequenza, pari ad almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato, oltre che ai fini del raggiungimento del monte ore previsto dal progetto del PCTO;

b. qualora, invece, i percorsi si svolgano, del tutto o in parte, durante la sospensione delle attività didattiche (ad esempio, nei mesi estivi), fermo restando l'obbligo di rispetto del limite minimo di frequenza delle lezioni, la presenza dell'allievo registrata durante le attività presso la struttura ospitante concorre alla validità del solo PCTO.

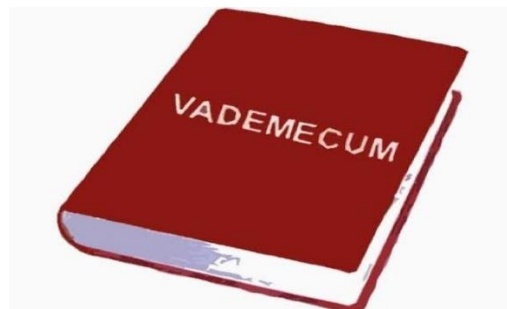
I risultati finali della valutazione operata dall'istituzione scolastica vengono sintetizzati nella *certificazione finale delle competenze acquisite* dagli studenti.

Modulistica



MODULISTICA/DOCUMENTAZIONE (reperibile sul sito della scuola)

- CONVENZIONE PCTO
- DIARIO DI BORDO
- PATTO FORMATIVO STUDENTE
- PERCORSO FORMATIVO PROGETTO
- QUESTIONARIO FAMIGLIE
- REGISTRO PRESENZE ALLIEVI
- RELAZIONE TUTOR
- REPORT ORE SVOLTE ALUNNO
- SCHEDA ANALISI AZIENDA
- SCHEDA DI VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE
- SCHEDA RELAZIONE FINALE ALUNNO
- SCHEDA VALUTAZIONE STUDENTE



VADEMECUM PCTO
FIGURE DI RIFERIMENTO PER I PCTO E FUNZIONI

<i>FIGURA DI RIFERIMENTO</i>	<i>FUNZIONI</i>
<p>FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3 <i>Prof. Francesco Grano</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora il progetto generale d'Istituto in collaborazione con il Dirigente Scolastico; • Individua le strutture ospitanti e verifica e valuta la qualità della proposta, le modalità di attuazione e la fattibilità dei percorsi. • Collabora alla gestione delle procedure relative alla produzione delle convenzioni ed alla stesura dei percorsi formativi; • Predisporre la modulistica PCTO • Coordina le diverse figure di riferimento dei PCTO • Comunica ai referenti di Istituto i nominativi del tutor esterno aziendale e dei docenti tutor interni con i nominativi degli alunni affidati a ciascuno. • Comunica alle figure preposte direttive, regolamenti ed eventuali proposte • A conclusione dei percorsi, con i tutor interni e sentito il tutor esterno, redige le schede di valutazione e certifica le competenze degli studenti • Monitora il progetto ed elabora le dovute relazioni per il DS, il DSGA ed il Collegio docenti.
<p><i>REFERENTE PCTO</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora, in collaborazione con la F.S., la programmazione di indirizzo con le specifiche attività per l'indirizzo e la classe, con l'attribuzione delle ore per ciascuna attività; • Supporta la F.S. nella definizione delle procedure comuni, dei tempi, nella predisposizione dei materiali da utilizzare per la documentazione, la modulistica e il monitoraggio • Monitora l'andamento delle attività di ciascuna classe dell'indirizzo a partire dal

	<p>confronto con il tutor e dai documenti raccolti e verificati per ciascun alunno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coadiuvare la Funzione Strumentale Area 3 in tutte le fasi di svolgimento delle attività • Ha cura di diffondere e raccogliere tutta la modulistica necessaria alla realizzazione e alla documentazione dei PCTO.
TUTOR INTERNO	<ul style="list-style-type: none"> • Collabora alla elaborazione del percorso formativo e della redazione del progetto di PCTO in collaborazione con il tutor esterno, predisponendo la documentazione amministrativa necessaria allo svolgimento del progetto • Assicura la circolazione delle informazioni e favorisce le collaborazioni interdisciplinari • Affronta problemi di tipo gestionale e organizzativo e monitora il percorso formativo in raccordo con il tutor esterno • Collabora con la F.S. PCTO di Istituto e con le altre figure dell'organizzazione scolastica coinvolte nell'attività • Valuta l'efficacia dell'esperienza svolta e corregge la relazione dello studente • Raccoglie le adesioni degli studenti e ne acquisisce tutti i dati personali • Raccoglie la documentazione relativa al percorso (diario di bordo, patto formativo, etc.) • Comunica tutti i dati raccolti alla F.S. • Monitora le attività degli allievi e segnala al CDC eventuali inadempienze ai fini della valutazione
TUTOR ESTERNO	<ul style="list-style-type: none"> • Collabora con il tutor interno alla progettazione, e valutazione dell'esperienza • Elabora il progetto formativo con l'Istituto scolastico • Fornisce garanzie in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro • Favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, affiancandolo ed assistendolo • Valida le presenze degli studenti • Valuta l'esperienza svolta insieme al tutor interno
COORDINATORE DI CLASSE	<ul style="list-style-type: none"> • Illustra il quadro complessivo delle norme PCTO e il catalogo alla classe e alle famiglie durante i CDC

	<ul style="list-style-type: none"> • Controlla che gli studenti rispettino le scadenze in fase di adesione, costruzione e di svolgimento dei progetti. • Segnala al CDC e ai referenti PCTO eventuali comportamenti meritevoli o al contrario inadempienze, in termini di presenza, puntualità, impegno e rendimento, durante lo stage, ai fini della valutazione. • Accoglie a fine progetto le relazioni e i materiali utili per la valutazione
STUDENTE	<p>Durante lo svolgimento dell'attività dei PCTO lo studente è tenuto a</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendere visione del catalogo e dei percorsi obbligatori da svolgere • Scegliere i progetti e impegnarsi a realizzarli secondo le scadenze e le modalità indicate • Consegnare al tutor referente del progetto: <ul style="list-style-type: none"> - diario di bordo - scheda valutazione dello studente - scheda valutazione aziendale - patto formativo - scheda autovalutazione • Elaborare una relazione a fine percorso che verrà corretta dal tutor del progetto