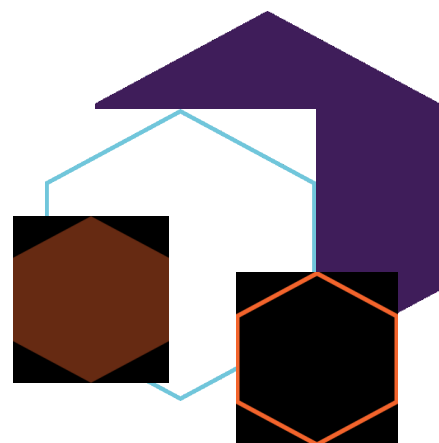




ISTITUTO STATALE "RAFFAELE LOMBARDI SATRIANI"

LICEO SCIENTIFICO DI PETILIA POLICASTRO E COTRONEI
LICEO LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE DI MESORACA



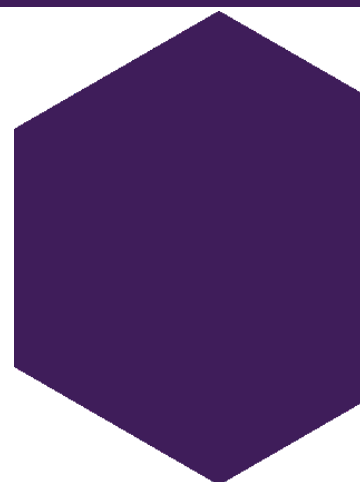
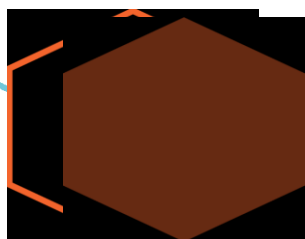
REGOLAMENTO LABORATORIO

FISICA/SCIENZE NATURALI

A.S. 2025 - 2026

Il laboratorio FISICA e SCIENZE NATURALI, di natura multidisciplinare, è costituito da apparecchiature, arredi, strumentazioni ed altri sussidi inventariati.

All'interno del laboratorio è riconosciuta la figura del Responsabile del Laboratorio avente compiti e responsabilità didattiche, tecniche, coadiuvato nelle attività dall'assistente tecnico.



REGOLAMENTO LABORATORIO

FISICA/SCIENZE NATURALI

1. Documentazione

Presso ogni laboratorio è depositata la seguente documentazione:

- a) il regolamento e le norme comportamentali generali e specifiche per ogni laboratorio;
- b) il Documento di Valutazione dei Rischi (specifico per ogni laboratorio/ aula) che contiene indicazioni su rischi residui, prescrizioni ed avvertenze da seguire nelle aule e nei laboratori; norme di comportamento in caso di terremoto e in caso di incendio;
- c) l'orario settimanale del laboratorio e le schede di prenotazione;
- d) il registro delle presenze.

2. Norme Generali

1. L'accesso al Laboratorio è consentito a tutto il personale Docente e ATA che abbia ragione di svolgere al suo interno alcune delle mansioni a cui è chiamato dall'Amministrazione Scolastica.
2. Le chiavi del laboratorio sono custodite, insieme alle altre chiavi, in segreteria, in bidelleria e una copia è tenuta personalmente dall'aiutante tecnico; il laboratorio viene aperto alle ore 7.30 dal bidello e chiuso alle ore 13.30;
3. I laboratori devono rimanere chiusi quando non vi si svolge attività didattica o non è presente il personale addetto. In assenza di tale personale è vietato a chiunque accedere nei laboratori. Gli armadi con i materiali devono essere aperti dall'insegnante all'inizio delle esperienze e richiusi alla fine;
4. Gli studenti accedono ai laboratori solo se accompagnati da un docente responsabile;
5. I laboratori possono essere utilizzati per approfondimenti, sperimentazioni, messa a punto di nuovi metodi ecc.;
6. Il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno del Laboratorio di qualsiasi bene inventariato nello stesso, avverrà su permesso del Responsabile e in ogni caso deve essere comunicato al D.S.G.A.;
7. E' obbligatorio tenere all'inizio di ogni anno una lezione specifica alle classi che intendono accedere al laboratorio sulle norme di sicurezza, i DPI (dispositivi di protezione individuale) e DPC (dispositivi di protezione collettiva);
9. In nessun caso e per nessun motivo, gli alunni possono essere lasciati soli nei Laboratori;
10. Mantenere in ordine e pulito il laboratorio. Rimuovere prontamente

oggetti estranei all'attività lavorativa;

11. Il regolamento dei laboratori deve essere messo a conoscenza di tutto il personale (Docente e ATA);

12. Chiunque riscontri l'inosservanza di dette regole è obbligato a informare il responsabile dei laboratori il quale provvederà ad informare la Presidenza.

3. Comportamento

1. Al suono della campanella, alla presenza del docente, entrare ordinatamente in laboratorio, non portare zaini e/o giacche, in modo da non ingombrare i passaggi per una eventuale uscita d'emergenza, occupare immediatamente i posti a sedere;
2. In caso di accertata allergia o sensibilità verso certe sostanze o in presenza di asma o patologie simili, avvertire il docente prima di entrare in laboratorio;
3. Indossare il proprio camice;
4. Raccogliere i capelli, se sono lunghi; non indossare bracciali, collane lunghe o sciarpe;
5. Usare i dispositivi di protezione individuale DPI indicati dall'insegnante (guanti, occhiali, ecc.);
6. Durante l'esercitazione non è permesso muoversi dal proprio posto per nessun motivo, se non dopo esplicito consenso dell'insegnante; non è consentito di conseguenza procurarsi di propria iniziativa materiale né sostituire quello eventualmente danneggiato, se ciò dovesse verificarsi, va fatta esplicita richiesta all'insegnante;
7. Nel caso in cui si stia lavorando in gruppo, mantenere in tono di voce basso, se il lavoro è individuale è necessario mantenere il silenzio;
8. In laboratorio è vietato mangiare e bere e tantomeno bere da qualunque contenitore trovato sul banco;
9. Disporre sul banco gli strumenti personali occorrenti per l'esercitazione (quaderno, matite, ecc.) e attendere in silenzio l'intervento introduttivo dell'insegnante, nell'attesa non toccare in alcun modo eventuali apparecchi o materiali posti sul banco di lavoro (microscopio, vetreria, reagenti, prese di corrente ecc.) ma iniziare ad utilizzarli solo quando l'insegnante ha terminato la spiegazione e si sono compresi il procedimento da seguire e le modalità d'uso dei materiali;
10. Utilizzare strumenti e materiali (lame taglienti, aghi, reagenti, coloranti, ecc.) con accuratezza e solo per gli scopi per i quali sono stati messi a disposizione. Non giocare o scherzare con essi, in quanto potrebbero rappresentare un pericolo per l'incolumità delle persone;

11. Non dirigere mai verso di voi, o verso un compagno, l'imboccatura di una provetta che viene riscaldata o in cui sta avvenendo una reazione;
12. Non toccare mai con le mani le sostanze chimiche ma con l'apposito cucchiaino o spatola;
13. Maneggiare con cura la vetreria; in caso di rottura segnalare l'inconveniente all'insegnante o all'assistente tecnico;
14. Usare il microscopio e lo stereo microscopio con attenzione e cura in quanto: tutti gli studenti hanno il diritto di usare apparecchi funzionanti; spegnere l'interruttore della lampada ogni volta che si interrompe per qualche minuto l'osservazione, ad osservazione completata spegnere l'interruttore della lampada, togliere la spina dalla presa di corrente, togliere il vetrino dal tavolino portaoggetti e riporlo nell'apposito contenitore posizionato sulla cattedra;
15. Al termine della lezione pulire il banco, sistemare gli sgabelli nell'apposito ripiano, prepararsi e lasciare il laboratorio in modo ordinato solo dopo che il docente ha dato il permesso di uscire;
16. Nell'eventualità di un infortunio, anche se piccolo, gli allievi devono informare immediatamente l'insegnante.

4. Utilizzo dei laboratori per attività extra curricolare

1. L'utilizzo dei laboratori in orario extra scolastico per corsi di formazione, aggiornamento, ecc. va sempre concordato con il Dirigente Scolastico, sentito il parere del docente responsabile del laboratorio e avvisando l'assistente tecnico addetto almeno tre giorni prima, per consentire la preparazione di eventuali apparecchiature necessarie allo svolgimento delle attività;
2. Si accede al Laboratorio solo in presenza di un assistente tecnico o docente della scuola a conoscenza delle procedure di operatività del laboratorio.

5. Proposte di acquisto

Tutti i docenti utilizzatori possono avanzare proposte di miglioramento al docente responsabile del laboratorio.

Petilia Policastro, 20/09/2025

**Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Antonella Parisi)**